



ETRE A L'AISE SUR INTERNET

Objectif	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Connaître les notions essentielles pour surfer sur le net et gérer votre boîte aux lettres électronique.
Public visé	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Artisans, conjoints, salariés souhaitant découvrir ou améliorer leur pratique d'Internet.
Pré-requis	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Connaître le clavier
Programme	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Présentation d'Internet <ul style="list-style-type: none"> - Origine - Rappel historique - Comment marche Internet ? - Configuration requise - Fournisseur d'accès ✚ Le navigateur <ul style="list-style-type: none"> - Mode d'emploi - Adresses des sites : les URL - Accéder à un site - Les favoris ✚ Les moteurs de recherche <ul style="list-style-type: none"> - Principaux moteurs - Les techniques pour rechercher une information pertinente ✚ La messagerie électronique <ul style="list-style-type: none"> - Outlook : présentation - Préparation et envoi de messages - Lecture du courrier - La gestion des messages - Le carnet d'adresses - Utilisation du calendrier - Fonction archivage
Méthode pédagogique	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Groupe de 8 personnes ✚ 1 ordinateur par personne
Déroulement	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Durée : 2 jours (14 heures) – 1 jour par semaine ✚ Lieu : Chambre de Métiers et de l'Artisanat du Rhône 58, Avenue Maréchal Foch (Métro Foch) - 69006 LYON
Coût	<ul style="list-style-type: none"> ✚ TNS : 57,40 € (déductible de vos charges + crédit d'impôts) ✚ Salarié : 217 € (Prise en charge à faire auprès de votre OPCA)
Renseignements	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Lovia Mickoto : 04 72 43 43 54 ✚ Courriel : formation.continue@cma-lyon.fr