



SE « DEBROUILLER » EN INFORMATIQUE

Objectif	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Découvrir sereinement les manipulations de base en informatique.
Public visé	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Chefs d'entreprise, conjoints ou salariés utilisateurs débutants ou occasionnels en informatique.
Pré-requis	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Aucun
Programme	<ul style="list-style-type: none"> ✚ L'environnement micro-informatique <ul style="list-style-type: none"> - Les matériels - Les logiciels ✚ Découverte du système Windows <ul style="list-style-type: none"> - Démarrer une session - Présentation du bureau - Manipuler les fenêtres - Apprentissage des commandes de gestion de fichiers - Personnaliser Windows ✚ Concevoir un courrier simple <ul style="list-style-type: none"> - Contenu et organisation - Saisie - Déplacement ou duplication - Formatage - Impression ✚ Organiser son travail sur le disque <ul style="list-style-type: none"> - Créer une arborescence qui corresponde à son activité - Repérer la logique de classement - Savoir utiliser un fichier existant sans l'endommager ✚ Découvrir Internet <ul style="list-style-type: none"> - Rechercher de l'information - Utiliser une messagerie
Méthode pédagogique	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Travail en petits groupes ✚ 1 ordinateur par personne ✚ Possibilité d'apporter son matériel (à signaler au moment de l'inscription)
Déroulement	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Durée : 4 sessions (10 heures) – 1 soir par semaine (2h30) ✚ Lieu : Chambre de Métiers et de l'Artisanat du Rhône 58, Avenue Maréchal Foch (Métro Foch) - 69006 LYON
Coût	<ul style="list-style-type: none"> ✚ TNS : 41 € (déductible de vos charges + crédit d'impôts) ✚ Salarié : 155 € (Prise en charge à faire auprès de votre OPCA)
Renseignements	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Lovia Mickoto : 04 72 43 43 54 ✚ Courriel : formation.continue@cma-lyon.fr